



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' NEL PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO (AREA DEGLI ISTRUTTORI), DA INSERIRE NELL'AREA LAVORI PUBBLICI, TERREMOTO E TECNICO MANUTENTIVA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DOTT. ING. FRANCESCO LANCINI

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale N.04/2025 del 27/01/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Pozzilli per il Triennio Finanziario 2025/2027;

Visto il P.I.A.O., approvato con delibera di G.C. n. 14/2025 del 14/03/2025, il quale prevede, nella sezione dedicata al fabbisogno di personale l'assunzione di una unità a tempo indeterminato e pieno da inserire nell'area LLPP e terremoto, quale figura tecnica, appartenente all'area degli Istruttori (ex cat. C);

Vista, da ultimo, la nota prot. 4034 del 12/05/2025 con cui è stata esperita la comunicazione preventiva ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al fine di verificare l'esistenza di personale pubblico collocato in disponibilità ed iscritto in apposite liste;

Atteso che, decorsi 20 giorni dall'invio della comunicazione, la richiesta sopra indicata ha avuto esito NEGATIVO, come risulta dalla nota REGIONE MOLISE - Agenzia Regionale Molise Lavoro - Servizio Coordinamento Funzionale dei Centri per l'Impiego Centro per l'Impiego di Isernia – Servizio collocamento mirato, acquisita al prot. n. 4187 del 15/05/2025 e senza che il Dipartimento della Funzione Pubblica abbia assegnato personale;

Vista la determinazione n. 159 del 23/06/2025 con la quale è stata indetta la procedura di selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nel profilo di istruttore tecnico (area degli istruttori), da inserire nell'area lavori pubblici, terremoto e tecnico manutentiva, fatte salve le riserve di cui al presente bando ed approvato lo schema del presente bando e domanda;

Verificato che ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovesse realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

A tal fine si informa che la frazione di riserva, compreso il presente concorso, è pari ad **1,10**.

Essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Coloro che intendono avvalersi di tale riserva ne devono fare espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente a tale categoria il posto sarà assegnato al primo candidato utilmente collocato in graduatoria.

Visto il D.P.R. 487/1994 e ss.mm. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il D.P.R. 445/2000 e ss.mm. "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

Visto il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

Visto il D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018 ed il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

Visto il D. Lgs. 82/2005 e ss.mm. “*Codice dell’Amministrazione Digitale*”;

Visto il D. Lgs. 198/2006 e ss.mm. “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*”;

Visto il DL 30 aprile 2022, n. 36 che ha disposto con l’art 3 l’introduzione dell’art 35 quater del D. Lgs. 165/2001;

Visto il Decreto 9 novembre 2021 “*Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell’apprendimento*”;

Visto il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali 2019-2021 ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

Richiamata la Legge n. 125/91 e il D. Lgs. 198/06 e ss.mm., che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 - CONCORSO PUBBLICO

E’ indetta una selezione pubblica, per soli esami, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nel profilo di istruttore tecnico (area degli istruttori), da inserire nell’area lavori pubblici, terremoto e tecnico manutentiva.

Il candidato vincitore che stipulerà il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato sarà inquadrato nel profilo professionale di Istruttore tecnico (ex categoria C).

È garantito il rispetto del principio di pari opportunità di trattamento fra uomini e donne sul lavoro secondo la L. 10/04/1991, n. 125. Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla categoria Istruttore tecnico di cui al vigente CCNL, nonché quelle dei vigenti Regolamenti Uffici e Servizi.

Si precisa che:

- a. l’Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta, nonché di non procedere alla copertura dei posti oggetto della selezione qualora non si rilevino la professionalità, le competenze necessarie per l’assolvimento delle mansioni richieste dalla categoria e dalla specifica funzione da ricoprire nonché in caso di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari;
- b. l’avviso non costituisce in alcun caso diritto all’assunzione a qualsiasi titolo e non vincola in alcun modo l’Amministrazione Comunale, che si riserva, altresì, la facoltà di non dar corso alla procedura a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell’Ente;
- c. l’Amministrazione si riserva di utilizzare l’eventuale graduatoria degli idonei per eventuali assunzioni per esigenze stagionali con contratto a tempo determinato nel ruolo di istruttore tecnico per il periodo di vigenza.

Il vincitore e, in caso di scorrimento della graduatoria, gli idonei saranno assunti ed inquadrati – in base al nuovo sistema di classificazione previsto dal CCNL del comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, in vigore dal 1° aprile 2023 – con inquadramento nell’Area degli Istruttori (ex categoria C).

Il trattamento economico applicato sarà il seguente: stipendio tabellare annuo lordo e indennità, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Funzioni Locali, rateo della 13^a mensilità; eventuale assegno familiare (se e in quanto dovuto per legge); salario accessorio in relazione alle prestazioni di lavoro



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

effettuate. Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali nelle misure stabilite dalla legge.

I candidati diversamente abili o che si trovino in situazioni di cui all'art. 3, comma 4bis, D.L. 09/06/2021 n. 80 e del DECRETO 9 novembre 2021 della Dipartimento della funzione pubblica avente ad oggetto le modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento, devono fare esplicita richiesta, nella domanda, dell'ausilio e/o tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap; i medesimi devono trasmettere idonea certificazione medica attestante le situazioni di cui ai commi 3 e 20 della Legge 104/1992 o a situazioni di cui all'art. 3, comma 4bis, D.L. 09/06/2021 n. 80 e all' art 2, comma 2 del D.M. 9/11/2021 (pubblicato in G.U. n. 307 del 28/12/2021) pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi. L'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è rimessa al giudizio insindacabile della commissione d'esame sulla base della documentazione prodotta.

La quota da destinare obbligatoriamente alla categoria di cui alla Legge 68/1999 non opera nel caso di specie poiché il numero di dipendenti di questa Amministrazione è inferiore a 15 unità.

La percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per lo specifico settore di riferimento, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno 2024 risulta essere pari a n. 2 uomini e n. 1 donne (art.6 "Equilibrio di genere" DPR 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82).

Essendo il differenziale tra i due generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza previsto dall'art. 5, comma 4, lett. o) in favore del genere meno rappresentato.

Ai sensi del comma 4 dell'articolo 18 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, come modificato dal decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con legge di conversione 21 giugno 2023, n. 74, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari a **0.60** di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà sommata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando, che costituisce *lex specialis*.

ART.2 - DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE

Il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di istruttore tecnico e sarà collocato a tutti gli effetti nella struttura amministrativa dell'ente e dovrà provvedere a tutti i compiti e le mansioni che istituzionalmente fanno capo all'incarico in oggetto, nonché ad ogni altra funzione prevista dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica funzionale ed al servizio di competenza nonché dagli atti di organizzazione dell'ente.

Mansioni: a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: svolge attività di natura tecnica nell'ambito della collaborazione alla pianificazione, progettazione, gestione e controllo di lavori pubblici, di interventi finalizzati alla trasformazione del territorio, alla sicurezza, alla manutenzione e controllo e al miglioramento delle condizioni di sicurezza degli immobili. Può gestire e controllare lavori, nel rispetto delle norme vigenti, pianificare lavori e coordinare le operazioni relative all'avanzamento degli stessi. Assiste ai lavori delle imprese ed ai collaudi, effettuando la vigilanza di competenza, anche nella realizzazione di opere da parte di Enti privati, compresi gli eventuali ripristini.



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

Redige documenti e certificazioni nell'ambito di procedure definite, nonché proposte di atti amministrativi inerenti l'attività della struttura organizzativa cui è preposto, ivi compresi quelli occorrenti per l'espletamento di gare di appalto. Esegue rilievi, misure, controlli, perizie, disegni tecnici, operazioni e rappresentazioni grafiche, tipi di frazionamento, rilevamenti catastali in relazione alla specifica competenza e professionalità. Cura gli adempimenti tecnici relativi ad interventi, al rifornimento dei materiali di consumo, alla tenuta ed aggiornamento dei dati relativi alla manutenzione delle infrastrutture, delle opere nonché degli impianti, in relazione alla specifica competenza e professionalità. Esegue attività di progettazione delle opere pubbliche e di predisposizione dei relativi elaborati tecnici, nei limiti delle competenze stabilite dall'ordinamento e delle direttive impartite, nonché alle attività di analisi e valutazione, anche economica, connesse con la progettazione e individuazione delle soluzioni tecnico amministrative più adeguate. Partecipa alle attività di pianificazione territoriale, come l'elaborazione di piani e programmi studi e ricerche.

Predisporre gli atti amministrativi relativi ai processi di competenza.

Ruolo: Autonomia nell'ambito delle attività svolte sia amministrative che tecniche, con relativa responsabilità di risultato rispetto agli interventi realizzati e all'eventuale coordinamento di gruppi di operatori. Responsabilità delle attività assegnate, dei risultati relativi a specifici processi produttivi, amministrativi e di erogazione di servizi. Responsabilità nel garantire adeguati livelli di prestazione in termini di qualità e di celerità di esecuzione. Verifica che le procedure di lavoro siano sempre aggiornate al quadro normativo di riferimento e che le modalità di lavoro rispondano a criteri di efficienza. Propone soluzioni operative nella realizzazione delle attività di competenza. Garantire un flusso continuo e preciso di informazioni e dati relativi alle attività svolte. Garantisce il corretto trattamento dei dati personali.

Competenze: Approfondite conoscenze dei sistemi costruttivi, architettonici, stilistici, topografici, urbanistici. Conoscenza di regolamenti, norme tecniche, metodologiche. Elevata conoscenza di strumenti di pianificazione e controllo e di organizzazione del lavoro. Elevate conoscenze degli strumenti informatici, delle tecniche di grafica computerizzata, degli strumenti di pianificazione urbanistica. Conoscenza delle norme che regolano il proprio settore di attività, con particolare riferimento ai lavori pubblici ed alla sicurezza del lavoro. Elevate capacità tecniche specialistiche relative al settore e richieste dalla tipologia delle attività svolte e dai risultati da raggiungere. Capacità di pianificazione, programmazione e organizzazione dell'attività. Responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi. Orientamento alla corretta ed efficiente applicazione e semplificazione delle procedure, alla ottimizzazione dei tempi e dei costi, all'attenzione e al soddisfacimento delle esigenze e richieste dell'utenza.

Relazioni interne ed esterne: Relazioni interne all'unità organizzativa di appartenenza. Costanti rapporti con altre unità organizzative al fine di gestire processi intersettoriali. Relazioni esterne con istituzioni pubbliche e private. Relazioni con l'utenza.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

REQUISITI GENERALI:

Per l'ammissione alla procedura è prescritto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Età non inferiore ad anni 18. La partecipazione alle selezioni non è soggetta ai limiti di età, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127;
- b) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 e per le ipotesi previste dall'art. 38 del D.lgs.



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

165/2001 come mod. dall'art. 7, c.1, della L. 06/08/2013 n. 97; sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono tuttavia possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal bando di selezione;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- c) Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- d) Non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o per altri motivi disciplinari o per la produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art 127, 1° comma lettera d) del DPR 10 gennaio 1957 n.3; in quest'ultimo caso qualora il candidato sia stato oggetto di un provvedimento di decadenza da un pubblico impiego ai sensi dell'art.127 comma 1 lettera d) del DPR 10 gennaio 1957 ("quando sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile") l'Amministrazione valuterà discrezionalmente tale provvedimento, tenendo conto dei relativi presupposti e della motivazione ai fini della decisione circa l'ammissione al concorso, secondo le indicazioni di cui alla sentenza 11-27 luglio 2007 n. 329 della Corte Costituzionale;
- e) Non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che risultino, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, incompatibili con l'assunzione.

Sono inoltre ritenute incompatibili con l'assunzione, senza necessità di alcuna valutazione e pertanto comporteranno l'esclusione dal concorso e comunque il non inserimento o la cancellazione dalla graduatoria:

- le condanne per reati che danno luogo all'applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale;
- le condanne per reati che comportano l'interdizione perpetua dai pubblici uffici;
- le condanne per uno dei reati di cui all'art. 10, comma 1, lettere a), b), c), d), e) del d. lgs. 31/12/2012 n. 235;
- l'applicazione, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera f) del d. lgs. 31/12/2012 n. 235;
- le condanne non definitive di cui all'art. 11, comma 1, lettere a), b) del d. lgs. 31/12/2012 n. 235;
- l'applicazione, con provvedimento non definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera c) del d. lgs. 31/12/2012 n. 235;
- le condanne non definitive ed i rinvii a giudizio che, ai sensi della legge 27 marzo 2001 n. 97, diano luogo a sospensione dal servizio o trasferimento.

Le sentenze previste dall'art. 444 del codice di procedura penale sono equiparate a condanna ai fini dell'applicazione del presente bando se:



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

- intervenute a partire dal 13 ottobre 2000 per le ipotesi di cui ai numeri 3) e 5);
 - intervenute a partire dal 6 aprile 2001 negli altri casi.
- f) Idoneità fisica e psichica al servizio; ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 “Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro” e successive modifiche ed integrazioni prima della assunzione, il candidato vincitore verrà sottoposto a visita medica così come previsto di seguito nel bando;
- g) Posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell’art. 1 della Legge 23/08/2004 n. 226);
- h) Possesso della patente di guida di categoria B;
- i) Conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- j) Non essere collocato/a in quiescenza;
- k) Di non trovarsi in condizioni di inconfiribilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione, come disposto dal D. Lgs. n°39/2013 e ss.mm.ii.;
- l) Non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall’impiego presso una pubblica amministrazione;

Il candidato dovrà inoltre dichiarare nella domanda, ove ricorrono le relative ipotesi:

- a.** Di possedere eventuali titoli che diano diritto a riserva di posti o a precedenza o a preferenza, previsti dall’art.5 del DPR n. 487/1994;
- b.** Avere diritto ai benefici previsti dagli articoli 3 e 20 della Legge 104/1992 ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità;
- c.** Avere diritto ai benefici che derivino da situazioni di cui all’art. 3, comma 4bis, D.L. 09/06/2021 n. 80 e del DECRETO 9 novembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto le modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento pubblicato in GU n.307 del 28-12-2021;

REQUISITI SPECIFICI:

- a) Titolo di studio:** Diploma di Geometra oppure Diploma di Perito in Costruzioni, Ambiente e Territorio (o altro titolo equipollente) o titolo tecnico superiore (per i cittadini dell’U.E. il titolo di studio, qualora conseguito all’estero, deve essere stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano prescritto e deve indicare la votazione conseguita).

Può essere ammesso alla selezione il candidato non in possesso di uno dei diplomi predetti, purché sia in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio:

LAUREA TRIENNALE appartenente ad una delle seguenti classi, ai sensi del D.M. 509/1999:

4- Scienze dell’Architettura e dell’Ingegneria Edile

7- Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale

8- Ingegneria Civile e Ambientale



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

LAUREA TRIENNALE appartenente ad una delle seguenti classi, ai sensi del D.M. 270/2004:

L-7 - Ingegneria Civile e Ambientale

L-17- Scienze dell'Architettura

L-23- Scienze e Tecniche dell'Edilizia

L-21- Scienze della Pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale –

LAUREA SPECIALISTICA appartenente ad una delle seguenti classi, ai sensi del D.M. 509/1999:

3/S – Architettura del paesaggio

4/S – Architettura e Ingegneria Edile

28/S - Ingegneria Civile

38/S - Ingegneria per l'ambiente e il territorio

54/S - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

LAUREA MAGISTRALE appartenente ad una delle seguenti classi magistrali, ai sensi del D.M. 270/2004:

LM-3 - Architettura del paesaggio

LM-4 - Architettura e ingegneria edile – architettura

LM-23 - Ingegneria Civile

LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizia

LM-26 - Ingegneria della Sicurezza

LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio

LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

DIPLOMA DI LAUREA (vecchio ordinamento) in una delle discipline indicate: Architettura o in Ingegneria;

N.B. Per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

Il concorrente è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento che dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione. Il riconoscimento del titolo estero sarà effettuato solamente nei confronti delle persone che risulteranno vincitrici del concorso; pertanto, queste ultime hanno l'onere, a pena di decadenza, di comunicare l'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro 15 giorni, al Ministero dell'Università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.

La procedura di equivalenza deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dal concorso, e gli estremi della richiesta di equivalenza del titolo di studio devono essere specificati nell'apposito spazio disponibile sul modulo di domanda e allegando la dichiarazione o la richiesta di equiparazione.

ART. 4 - POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando di selezione, o l'omissione di una delle dichiarazioni richieste, nonché l'accertata falsità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva o dall'eventuale inserimento in graduatoria e sarà causa ostativa all'instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro. Sono fatte salve le fattispecie aventi rilevanza penale, ove ricorrenti.

ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

Ai sensi dell'art.35-ter del D. Lgs. 165/2001, le assunzioni a tempo indeterminato e determinato presso le pubbliche amministrazioni, comprese le Regioni e gli Enti locali, avvengono mediante concorsi pubblici ai quali si accede mediante registrazione nel Portale Unico del Reclutamento.

Pertanto, il presente bando viene pubblicato sul Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale del Comune di Pozzilli. La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/e IDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>", previa registrazione sullo stesso Portale. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata, nelle modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 23:59 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale "InPA". Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di invio o presentazione della domanda di partecipazione al concorso, quali ad esempio in formato cartaceo e/o a mezzo PEC o e-mail. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando, il quale non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che ha facoltà di non dare seguito alla procedura in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative. Si informa che gli uffici non forniranno alcuna informazione in merito alla modalità di presentazione della candidatura. La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio dal Portale InPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. La conferma (validazione) della domanda di partecipazione alla selezione equivale ad invio telematico della medesima. La domanda di partecipazione può essere compilata in più fasi e sarà modificabile fino all'invio telematico della stessa. Il candidato deve



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

inserire i dati richiesti sotto la propria personale responsabilità, nei modi e nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole della decadenza degli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente agli articoli 75 e 76 del citato Decreto per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere e uso di atti falsi. Una volta inviata, la domanda non potrà più essere modificata. La validità e la data di ricezione della domanda sono attestata dal sistema informatico che, acquisita la domanda, procederà all'invio – all'indirizzo indicato dal candidato – del messaggio di avvenuta registrazione alla procedura selettiva. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. Ad ogni domanda di partecipazione verrà attribuito un codice univoco di riferimento, che andrà conservato per tutta la durata della procedura concorsuale e sarà reperibile nell'area personale di ogni singolo candidato quale attestazione ufficiale dell'avvenuto invio dell'istanza completa di tutti gli allegati, senza necessità di ulteriori conferme. Sarà data opportuna pubblicità circa i termini di decorrenza e di scadenza del presente bando nel Portale InPA e nel sito istituzionale dell'Ente, oltre che nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, sottosezione "bandi di concorso". Il tardivo arrivo della domanda costituisce motivo non sanabile di esclusione ed è rilevabile d'ufficio. Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione. La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. All'interno della propria area personale saranno presenti tutte le informazioni relative alla procedura e allo stato dell'istruttoria della domanda. Ogni candidato dovrà verificare la propria area personale e avvedersi della presenza di eventuali richieste di integrazioni, che verranno gestite all'interno del Portale InPA relativamente alla procedura in corso. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati con disabilità dovranno specificare, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura quando richiesto.

ART.6 - TASSA DI AMMISSIONE

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di € 10,00 da effettuarsi mediante versamento tramite bonifico su IBAN: IT 91 V 07601 03200 001068504461 (Codice BIC/Swift: BPPIITRRXXX) e dovrà riportare nella causale la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO".

La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla domanda tramite upload nella sezione "Allegati" del



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

portale InPA.

La tassa non è rimborsabile anche in caso di revoca e/o annullamento della procedura.

ART. 7 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando, con apposita Determinazione, si provvederà a determinare l'ammissibilità alla procedura concorsuale di tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione secondo le modalità previste, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione che verrà effettuato al più tardi all'atto dell'assunzione in servizio.

Il riscontro delle domande sarà effettuato sulla base delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta di eventuali controlli effettuati d'ufficio.

Sono esclusi i candidati che abbiano reso dichiarazioni dalle quali risulti in modo evidente la mancanza di uno dei requisiti soggettivi prescritti per l'ammissione allo stesso, indicati nel paragrafo "Requisiti di ammissione".

Qualora nel corso dell'istruttoria delle domande si accertino elementi mancanti e sanabili, sarà richiesta al candidato la regolarizzazione entro il termine tassativo che sarà comunicato dall'Amministrazione a mezzo pec. In ogni caso, i candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti di partecipazione al Bando, verranno esclusi dalla partecipazione al procedimento concorsuale o dalla graduatoria che ne deriverà.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno, in coerenza con l'art.35 quater del D. Lgs. 165/2001, in una prova scritta ed una prova orale tendenti ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati, il possesso delle competenze intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche comportamentali nonché manageriali, con riferimento al profilo professionale di cui all'art.2.

Le prove tenderanno, pertanto, a verificare non solo la mera conoscenza teorica delle materie d'esame, ma anche la capacità del candidato di applicare la conoscenza alle specifiche situazioni, di effettuare collegamenti tra le diverse materie, di contestualizzare e di utilizzare le conoscenze per la soluzione di problemi, in relazione al livello di inquadramento.

PROVA SCRITTA consisterà nella somministrazione di 3 domande a risposta aperta sulle seguenti materie:

1. Normativa in materia di lavori pubblici e gestione del territorio, con particolare riferimento alla legislazione che disciplina l'attività dei Comuni;
2. Il Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
3. Codice di comportamento dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti;
4. Legislazione in materia di sicurezza e antinfortunistica nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008);
5. Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;
6. Nozioni di estimo, contabilità lavori e topografia;
7. Nozioni di catasto (terreni, fabbricati, aggiornamento catastale);



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

8. Nozioni sui sistemi informativi territoriali;
9. Elementi di Diritto Amministrativo, con riferimento agli atti amministrativi ed al procedimento amministrativo (Legge 241/1990 s.m.i.);
10. Normativa in materia di appalti con riferimento a lavori pubblici, forniture e servizi secondo la normativa in vigore al momento della prova (D.Lgs. 36/2023);
11. Codice dell'ambiente (D.Lgs. 152/2006);
12. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità (D.P.R. 327/2001);
13. Cenni sui principi normativi in materia di anticorruzione;
14. Svolgimento di valutazioni attinenti a problemi concreti di carattere amministrativo e gestionale;

Il punteggio massimo attribuibile per la prova scritta è di 30/30; la prova d'esame sarà ritenuta superata se i candidati conseguiranno un **punteggio pari o superiore a 21/30**.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio, in presenza, avente ad oggetto 3 domande per candidato sulle materie delle prove scritte e sulle seguenti altre materie:

1. il sistema comunale di protezione civile;
2. responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti ed amministratori;
3. valutazione delle competenze trasversali e relazionali (così dette soft skills) (vedi art. 28 del Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 25 del 29/04/2025 rinvenibile nell'apposita sezione "Regolamenti comunali" di "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Pozzilli al seguente Link: https://servizionline.comune.pozzilli.is.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n200054a&NodoSeI=83);

Al candidato saranno sottoposte altresì domande volte all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il colloquio, inoltre, sarà finalizzato alla verifica dei requisiti attitudinali e professionali per il posto da ricoprire attraverso la valutazione del grado di preparazione professionale specifica, del grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, della conoscenza tecnica del lavoro nel contesto e delle procedure necessarie, dell'aspetto motivazionale al ruolo da ricoprire.

Per tale ragione la Commissione potrà essere integrata da apposito componente esperto (quale psicologo del lavoro o esperto in selezione del personale) che si esprimerà sulla idoneità o meno al particolare ruolo.

La valutazione dei requisiti attitudinali, analogamente alle domande sulla conoscenza della lingua inglese e sulla conoscenza e l'uso delle apparecchiature informatiche, concorrerà ad un giudizio di idoneità del candidato.

Ai sensi dell'art 2 del DM 9 novembre 2021 Presidenza Del Consiglio Dei Ministri Dipartimento Della Funzione Pubblica, la Commissione di concorso determinerà, sulla scorta della documentazione esibita, adeguate misure per assicurare a tutti i soggetti con DSA, nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti, la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Per le prove, come previsto dall'art.35 quater del D. Lgs 165/2001, si potrà ricorrere all'utilizzo di strumenti informatici e digitali attraverso soluzioni tecniche che garantiscano pubblicità, sicurezza e tracciabilità.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova è di 30 punti.

La prova orale si intende superata con una votazione complessiva di almeno 21/30, punteggio che consente l'inserimento in graduatoria.

Si rammenta infine che la Commissione, che potrà essere composta anche da personale esterno ed esperto in procedura di selezione, in sede di insediamento, avrà il compito di decidere i criteri e i subcriteri per l'attribuzione dei punteggi e per l'organizzazione dei lavori.

ART. 9 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO, SEDI E DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

L'ammissione alla selezione avviene con Determinazione del Responsabile del Procedimento e la medesima, incluso l'elenco dei candidati ammessi alla selezione, il diario e la sede delle prove scritte e delle prove orali, saranno pubblicati nel sito istituzionale dell'Ente e nella sezione apposita di Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso" e contestualmente nel Portale InPA, **senza ulteriore comunicazione, avendo la pubblicazione valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.**

L'assenza dalla sede di svolgimento di ciascuna prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine, le candidate nelle condizioni di cui sopra dovranno far pervenire all'indirizzo PEC dell'Ente PEC@PEC.COMUNE.POZZILLI.IS.IT, almeno 5 giorni prima della data prevista per la prova, apposita comunicazione, supportata da idonea documentazione medica attestante lo stato di impossibilità a sostenere la prova. La commissione giudicatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a insindacabile giudizio adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

Durante le prove i candidati non possono introdurre nella sede d'esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro.

In caso di violazione di tali disposizioni e di qualsivoglia altra prescrizione impartita dalla Commissione giudicatrice o dal personale di vigilanza, così come in caso di ogni comportamento fraudolento o violento, la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso ed eventualmente la denuncia all'Autorità Giudiziaria.



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

ART. 10 - ESITO DELLA SELEZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA – RISERVE

Ultimate le prove d'esame, la commissione selezionatrice formula la graduatoria finale degli idonei, in ordine decrescente di punteggio, ottenuta sommando, al punteggio riportato nella prova scritta, il voto conseguito nella prova orale.

Essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Coloro che intendono avvalersi di tale riserva ne devono fare espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente a tale categoria il posto sarà assegnato al primo candidato utilmente collocato in graduatoria.

A parità di punteggio vengono applicate le preferenze previste dall'art.5 comma 4 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria finale, tenuto conto dei titoli di riserva e preferenza, è approvata con provvedimento del responsabile del Procedimento /Servizio.

I termini per l'impugnativa delle graduatorie decorrono dalla contestuale pubblicazione delle stesse sul portale InPA e sul sito dell'Amministrazione interessata.

L'esito delle prove sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione apposita di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e nel Portale InPA. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

ART. 11 - PRECEDENZE E PREFERENZE DI LEGGE

I candidati che abbiano superato la prova scritta devono far pervenire all'ente, in sede di svolgimento di prova orale, dichiarazione attestante il possesso entro la data di scadenza del bando dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, con la relativa documentazione in carta semplice.

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione delle suddette norme, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge 191/98.

L'Amministrazione pubblicherà sul Portale uno specifico avviso indicando il termine perentorio entro il quale i concorrenti che hanno superato la prova orale devono far pervenire all'Amministrazione stessa la documentazione digitale attraverso il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda.

ART. 12 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato risultato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso. Il vincitore è assunto, con inquadramento nell'Area e nel profilo professionale del posto messo a selezione e sottoposto ad un periodo di prova della durata prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale dipendente del comparto Funzioni Locali, vigente nel tempo.

La presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego dovrà avvenire entro 30 giorni dall'entrata in servizio, qualora, in forza di legge, i documenti stessi non debbano essere acquisiti direttamente dall'Amministrazione.

Il neo assunto sarà invitato a regolarizzare entro 30 giorni, a pena di risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, la documentazione irregolare o incompleta, anche ai fini fiscali.



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

Il neo assunto, contestualmente alla stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, fatte salve le eccezioni previste dalla normativa vigente; ove necessario, il dipendente dovrà rilasciare espressa dichiarazione di opzione per l'Amministrazione.

L'Ente ha l'obbligo di accertare, tramite certificazione medica rilasciata dall'autorità competente, l'idoneità del lavoratore al posto da ricoprire, richiedendo altresì l'effettuazione degli accertamenti sanitari previsti dalla legge nel termine di 30 giorni dall'entrata in servizio. Se la certificazione richiesta non viene prodotta, senza giustificato motivo, nel termine indicato, ovvero dalla stessa risulti l'inidoneità del lavoratore al posto da ricoprire, verrà adottato il provvedimento di decadenza dall'impiego.

L'indisponibilità per qualsiasi ragione ad assumere servizio nella data richiesta dall'amministrazione, costituisce decadenza dal diritto all'assunzione e decadenza dalla graduatoria e si procederà a suo scorrimento.

La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto è stabilita dal contratto individuale di lavoro.

ART. 13 - CONTROLLO SULLA VERIDICITÀ DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

ART.14 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA PER CONTRATTI A TERMINE E CONDIVISIONE GRADUATORIA

La graduatoria di merito avrà durata triennale a decorrere dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata anche per contratti a tempo determinato.

Ogni successiva assunzione a termine nel periodo di validità - in presenza delle predette esigenze organizzative e accertata la disponibilità delle risorse finanziarie previste nel competente Bilancio di Esercizio approvato dall'Ente per l'anno di riferimento - presuppone ogni volta lo scorrimento della graduatoria sempre nuovamente dal vertice della stessa previo accertamento e/o conferma delle condizioni non ostative di cui all'art. 49 comma 3 della legge n. 133/2008 e s.m.i. e la vigenza di tutti i requisiti già dichiarati e/o accertati a seguito della selezione. Non saranno riassunti coloro che nel corso del contratto precedente con questa PA abbiano ricevuto una sanzione disciplinare pari o superiore ad un giorno di sospensione, procedendo all'assunzione del collocato in posizione immediatamente successiva. In nessun caso il rapporto di lavoro eventualmente instaurato, anche se ripetuto, potrà essere trasformato in rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Le assunzioni relative all'utilizzo della graduatoria potranno essere a tempo pieno e a tempo parziale in relazione alle esigenze del servizio. I candidati che per qualsiasi motivo non imputabile a questa P.A. non assumano servizio nei termini indicati o siano dimissionari dopo l'assunzione e prima del termine del contratto a tempo determinato sottoscritto, perdono il diritto ad essere assunti a termine nuovamente da questa Pubblica Amministrazione nell'ambito del periodo di validità della graduatoria di merito. La sola partecipazione alla selezione equivale ad accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando di concorso, dal vigente Regolamento Uffici e Servizi nonché delle eventuali modifiche future dei Regolamenti medesimi. In relazione alle necessità temporanee saranno attivati contratti a tempo determinato, nel rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento, relativamente alle assunzioni di personale. Il concorrente che abbia stipulato il contratto individuale dovrà assumere servizio nella data indicata sul contratto, a pena di risoluzione del contratto



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

stesso.

Per quanto riguarda l'utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti, sia a tempo determinato che indeterminato, questo Comune può accordarsi con altre Pubbliche Amministrazioni del medesimo comparto per concedere l'utilizzo della graduatoria degli idonei, formata come indicato in precedenza.

Il candidato che accetti l'assunzione presso l'Ente convenzionato viene cancellato dalla graduatoria in caso di assunzione a tempo indeterminato.

In tutti i casi di utilizzo della graduatoria, è riconosciuto a questo Ente un rimborso delle spese sostenute, proporzionato al numero di idonei risultanti nella graduatoria finale e al numero di assunzioni a cui il Comune richiedente procede. Le modalità di rimborso e la sua entità vengono dettagliate nella convenzione stipulata tra i vari enti.

ART. 15 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Come previsto dal Regolamento Europeo della Protezione Dati Personali n. 679/2016, di seguito si forniscono alcune informazioni in merito al trattamento dei dati personali di coloro che parteciperanno alla procedura di selezione.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pozzilli ed il Responsabile della Protezione dei Dati Personali è l'Avv. Luca Umberto ORIALI, con studio in Pesche, Via Arciprete Biondi, 47 – PEC: avv.lucaortali@pec.it.

I dati raccolti sono tutti quelli forniti nella domanda di partecipazione alla procedura di selezione e saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016, saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate.

I dati forniti dai candidati saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda, al diritto di portabilità dei dati o di opporsi al loro trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Il partecipante se ha fornito il consenso per una o più specifiche finalità, ha il diritto di revocare tale consenso in qualsiasi momento; ha il diritto di proporre reclamo alla seguente Autorità di Controllo: Garante per la protezione dei dati personali.

Il responsabile del trattamento è il Dott. Ing. Francesco LANCINI.



COMUNE DI POZZILLI

Provincia di Isernia

AREA TECNICA – SETTORE LL.PP/ TERREMOTO/MANUTENZIONI

Via Roma, 34 – 86077 POZZILLI (IS) - Tel. 0865/927180 int.6.2 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

e-mail: lavoripubblici@comune.pozzilli.is.it – pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it

ART. 16 - NORMA FINALE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è: Ing. Francesco Lancini (pec: pec@pec.comune.pozzilli.is.it - tel 0865/927180 – Int.6.2), nella sua qualifica di Responsabile Area Tecnica – Settore LL.PP/Terremoto e Manutenzioni, giusto Decreto Sindacale n. 09/2024.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Ente si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando il quale non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che ha facoltà di non dare seguito alla procedura in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, oppure per mutate esigenze organizzative, o qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire e, comunque, nel caso in cui nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero. L'esito della presente procedura non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso del contributo di iscrizione al concorso.

Pozzilli (IS), 23/06/2025

Il Responsabile del Procedimento

(Ing. Francesco LANCINI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate,
che sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa